

# ȘCOALA GIMNAZIALA „MIHAI EMINESCU” PLOIESTI

Comisia pentru evaluarea si asigurarea calitatii

Adresa: Bd-ul București nr. 25 A Ploiești

Tel/fax e-mail: : 0244 / 577588; 0244 / 573847; [Sc15meploiesti@yahoo.com](mailto:Sc15meploiesti@yahoo.com)

ȘCOALA GIMNAZIALA „MIHAI EMINESCU” PLOIESTI	PO  PRIVIND ASIGURAREA LEGALITATII ACTULUI DECIZIONAL	COD  PO 4.25	EDIȚIA I
			REVIZIA 0
			PAG. 1/5

# PROCEDURA

## PRIVIND ASIGURAREA LEGALITATII ACTULUI DECIZIONAL

COD PO 4.25

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT CEAC	APROBAT	DATA INTRĂRII IN VIGOARE	NIVELUL DE VIZIBILITATE		
					0	1	p
Comisia CEAC	Director adjunct, Prof.Stoica Laura 		Director: Prof.Schrenk Traian	Octombrie 2013	0	1 X	p

ȘCOALA GIMNAZIALA „MIHAI EMINESCU” PLOIESTI	PO PRIVIND ASIGURAREA LEGALITĂȚII ACTULUI DECIZIONAL	COD PO 4.25	EDIȚIA 1
			REVIZIA 0
			PAG. 2/5

## 1. SCOPUL PROCEDURII:

1.1. Scopul acestei proceduri este a reglementa legalitatea actului decizional

**2.ARIA DE CUPRINDERE:** Procedura se aplică se tuturor cadrelor didactice.

## 3.RESPONSABILITĂȚI:

### Responsabil de procedura

Echipa manageriala

Comisia de asigurare a calității

Responsabilii de catedră

Consiliul de administratie

## 4. DOCUMENTE DE REFERINTA:

Legea nr. 1/2011 –Legea Educatiei Nationale;

Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

## 5.CONȚINUTUL PROCEDURII

**Art.1.** Unitatile de invatamant preuniversitar cu personalitate juridica sunt conduse de consiliile de administratie, de directori si de directori adjuncti, dupa caz. In exercitarea atributiilor ce le revin, consiliile de administratie si directorii conlucreaza cu consiliul profesoral, cu comitetul de parinti si cu autoritatile administratiei publice locale.

**Art. 2.** Consiliul de administratie este format din 9 membri, dintre care 4 sunt cadre didactice, un reprezentant al primarului, 2reprezentanti ai Consiliului Local si 2 reprezentanti ai parintilor. Directorul si directorul adjunct sunt membri de drept ai consiliului de administratie din cota aferenta cadrelor didactice din unitatea de invatamant respectiva. Presedintele consiliului de administratie este ales dintre membrii sai, prin vot.

Consiliul de administrație este organul de conducere al unității de învățământ. La ședințele consiliului de administratie participa, de regula, si un reprezentant al elevilor, cu statut de observator.

Consiliul de administrație:

- adoptă proiectul de buget și avizează execuția bugetară la nivelul unității de învățământ;

- aprobă planul de dezvoltare instituțională elaborat de directorul unității de învățământ;
- aprobă curriculumul la decizia școlii, la propunerea consiliului profesoral;
- stabilește poziția școlii în relațiile cu terți;
- organizează concursul de ocupare a funcțiilor de director și director adjunct;
- aprobă planul de încadrare cu personal didactic și didactic auxiliar, precum și schema de personal nedidactic;
- aprobă programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, la propunerea consiliului profesoral;
- sancționează abaterile disciplinare, etice sau profesionale ale cadrelor didactice, conform legii; aprobă comisiile de concurs și validează rezultatul concursurilor;
- aprobă orarul unității de învățământ;
- își asumă răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ, alături de director; îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin ordine și metodologii ale ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, respectiv ale Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

**Art. 3.** Directorul exercită conducerea executivă a unității de învățământ, în strictă conformitate cu responsabilitățile și atribuțiile conferite de lege, cu hotărârile consiliului de administrație al unității de învățământ și cu respectarea prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a acesteia:

- este reprezentantul legal al unității de învățământ și realizează conducerea executivă a acesteia;
- este ordonatorul de credite al unității de învățământ;
- își asumă, alături de consiliul de administrație, răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ pe care o conduce;
- propune spre aprobare consiliului de administrație regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ;
- propune spre aprobare consiliului de administrație proiectul de buget și raportul de execuție bugetară;
- răspunde de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea raporturilor de muncă ale personalului din unitatea de învățământ;
- îndeplinește alte atribuții stabilite de consiliul de administrație, conform legii;
- prezintă anual un raport asupra calității educației în unitatea sau instituția pe care o conduce. Raportul este prezentat în fața comitetului de părinți și este adus la cunoștința autorităților administrației publice locale și a inspectoratului școlar județean;
- coordonează colectarea și transmite inspectoratului școlar datele statistice pentru sistemul național de indicatori privind educația.

**Art. 4.** Consiliul profesoral al unității de învățământ este format din totalitatea cadrelor didactice din unitatea școlară cu personalitate juridică, este prezidat de către director:

- gestionează și asigură calitatea actului didactic;
- stabilește Codul de etică profesională și monitorizează aplicarea acestuia;

- validează fișele de autoevaluare ale personalului angajat al unității de învățământ, în baza cărora se stabilește calificativul anual;
- propune consiliului de administrație măsuri de optimizare a procesului didactic;
- propune consiliului de administrație curriculumul la dispoziția școlii;
- propune consiliului de administrație premiarea și acordarea titlului de „profesorul anului” personalului cu rezultate deosebite la catedră;
- aprobă sancționarea abaterilor disciplinare ale elevilor;
- propune consiliului de administrație inițierea procedurii legale în cazul cadrelor didactice cu performanțe slabe sau pentru încălcări ale eticii profesionale;
- propune consiliului de administrație programele de formare și dezvoltare profesională continuă a cadrelor didactice;
- alege cadrele didactice membre ale consiliului de administrație;
- îndeplinește alte atribuții stabilite de consiliul de administrație.

Monitorizarea aplicării procedurii se face de către echipa managerială.